



Spoed

Dienst specifieke informatie



Verwelkoming

Beste student,

Het samenwerkingsverband dat jullie school met de Sint-Jozefkliniek Bornem is aangegaan, heeft het mede mogelijk gemaakt dat je een stageperiode kan doormaken op verschillende afdelingen van ons ziekenhuis.

Aangezien we zelf allen als leerling aan deze opleiding begonnen zijn, weten we maar al te goed hoe het is om telkens opnieuw ergens anders een stageperiode door te brengen.

Elk ziekenhuis en iedere afdeling heeft zijn eigen werkorganisatie en verzorgingstechnieken die soms een beetje kunnen verschillen, eigen aan hun specialiteit. (geriatrie, geneeskunde, materniteit, heelkunde, enz.)

Op elke afdeling heerst tevens een eigen groeps sfeer en omgang onderling en met de patiënten.

Een goede integratie en zich thuis voelen op de spoedgevallen leiden tot een positieve invloed op je dagelijkse praktijk. Je neemt telkens nieuwe ervaringen mee. We hopen dat deze je verrijken en later als verpleegkundige van dienst kunnen zijn.

Om je vertrouwd te maken en er voor te zorgen dat je je vlug thuis zou voelen in ons team, vinden we het belangrijk je op voorhand enige informatie en richtlijnen mee te geven. Indien er toch nog zaken zijn die je nog niet duidelijk lijken, en wanneer je nog met vragen zou zitten kan je steeds bij volgende personen terecht:

Lieve: 0479/32.29.96

Nicole: 0497/24.44.57

Evelien: 0493/25.38.88

We heten je welkom op onze dienst en wensen je een boeiende en leerrijke stage- periode toe!

Het team van spoedgevallen Bornem



Dienst spoedgevallen

1. Voorstelling van de dienst

Het doel van de dienst spoedgevallen is patiënten met acute en levensbedreigende aandoeningen zowel binnen als buiten het ziekenhuis ('prehospital care') onmiddellijk de eerste zorgen toe te dienen. Daarenboven worden alle patiënten die zich op de spoedafdeling aanbieden, al dan niet op verwijzing van een (huis)arts, opgevangen, onderzocht en behandeld. Zij kunnen zowel ambulantly behandeld worden als worden opgenomen op een afdeling in het ziekenhuis.

Het telefoonnummer van de dienst is 03/890.16.03.

Bel je binnen het ziekenhuis, dan is het nummer (1)603.

De hoofdverpleegkundige, Patrick Moeyersoms. De begeleiders zijn Lieve en Nicole, voor de ziekenwagen is dit Evelien (zie telefoonnummers vooraan).

2. Team

- Medisch diensthoofd ziekenhuis
- Diensthoofd spoedgevallen
- Spoedartsen
- Hoofdverpleegkundige
- Verpleegkundigen
- Onderhoud
- Ambulanciers
- Logistieke hulp
- Stagebegeleiding

3. Ruimtelijke indeling:

Triageruimte

Deze ruimte wordt gebruikt om een urgentiegraad toe te kennen aan de patiënten.

REA kamers: box 1 en 2

Deze ruimtes worden gebruikt om de opvang te verzekeren van een patiënt met een acuut levensbedreigend probleem. In de kamers bevindt zich het materiaal en medicatie om meerdere technieken uit te oefenen.

Chirurgie

Box 3 wordt gebruikt om de opvang te verzekeren van een patiënt met een traumatische wonde. Hier bevindt zich het materiaal en medicatie om wonden (zo nodig) te hechten en verder te verzorgen. De kamer kan in noodgevallen ook functioneren als reanimatieruimte.

Pediatische box

Kinderen worden (meestal en zo mogelijk) opgevangen in de pediatrische box. De kamer kan ook functioneren als reanimatieruimte voor kinderen. Hier bevindt zich het specifieke pediatrische materiaal.

Gipskamer

Kleine traumata worden hier nagekeken en behandeld. We denken vooral aan verstuikingen en/of breuken. De behandeling bestaat meestal uit verband, gips of vingersplinten.

Garage

Vervoer van- en naar het ziekenhuis van de acute patiënt. Niet acute patiënten worden binnengebracht langs de secundaire ingang achteraan het ziekenhuis. Bij een chemische ramp wordt de garage gebruikt als decontaminatieruimte.

Buffer

Wordt gebruikt voor patiënten die gedurende langere tijd op de dienst spoed moeten verblijven. De oorzaak van het langer verblijf kan meerdere oorzaken hebben:

- Het beddenhuis ligt vol, de patiënt verblijft zo lang op het bufferbed tot er plaats is.
- Het aanbod van patiënten is hoger dan de behandelingsboxen aankunnen.
- De pathologie noodzaakt een iets langer verblijf op de dienst spoed.
- Er zijn bedden voorzien met een maximum aan faciliteiten.

Bureel

Hier bevindt zich het administratief hart van de spoed en wordt gebruikt door de verpleegkundigen en spoedartsen. De monitoringcentrale staat hier opgesteld.

De agressieruimte

Dit lokaal wordt enkel gebruikt wanneer het overduidelijk is dat een patiënt moet beschermd worden tegen zichzelf of anderen.

4. Shiften verpleegkundigen

Vroege shift: 6u45 - 14u45

Vroege D6: 7u00 - 13u00

Late shift: 13u15 - 21u15

Werksituatie hoofdverpleegkundige: dagdienst

Vroege weekend: 6u45 - 14u15

Late weekend: 13u45 - 21u15

Nacht shift: 21u00 - 7u00

4.1. Shiftbeschrijving

Standaard taken ochtendploeg:

- Briefing patiënten in boxen en/of buffer.
- Wachtbriefje maken (Zidoc).
- Aanvullen boxen.
 - o Aanvullen van steeklakens, kussenslopen, moltons, operatieshortjes.
 - o Pendel: elektroden en zuurstofmateriaal aanvullen (mayo-canule, O2-bril, O2-masker, 100% O2 masker, hyperventiliatiemasker), suctie nakijken.
 - o Brancard : nazicht onderkant (zuurstoffles, zuurstofverlengleiding, zuurstofbril, zuurstofmasker, 100% zuurstofmasker, 2 ancilla's, 3 nierbekkens en elektroden in zakje)
 - o Controle zakdoekjes en handschoenen
 - o Controle van de REA-kar en oxylog

- Buffer: elektroden, zuurstofmateriaal en handschoenen
- Medicatie gaan halen apotheek + wegleggen
- Na de shift (wanneer de late shift er is)
 - o Afwas keuken + setjes utility (opgeruimd)
 - o Linnenzakken (volle zakken vervangen)
 - o Administratie: Nakijken of alle materiaal voorgeschreven is en dossier verder afwerken.

Standaard taken avondploeg:

- Ontvangen briefing: Zo mogelijk worden patiënten die door de ochtendploeg zijn opgevangen afgewerkt, het liefst door de collega's ook naar de kamer gebracht.
- De gebruikte maaltijdplateaus wegbrengen.
- Wanneer de nacht ploeg er is
 - o Afwas keuken + setjes utility (opgeruimd)
 - o Linnenzakken (volle zakken vervangen)
 - o Administratie: Nakijken of alle materiaal voorgeschreven is en dossier indien mogelijk verder afwerken.

Standaard taken nachtploeg:

- Spoedregistraties sorteren en ordenen in kافت.
- Controle van de verzorgingskarretjes: alle nachten worden de karretjes nagezien en aangevuld.
- Gipskar opruimen en schoonmaken.

5. Vaardigheden en attitudes gerelateerd aan de dienst spoedgevallen

Cognitieve vaardigheden

- Inzicht en kennis omtrent oorzaken, herkenning, pathofysiologie, eerste hulp, onderzoek, spoedbehandeling en medicatie bij ongevallen en ziekten.
- Inzicht inzake organisatie en wetgeving van dringende geneeskundige hulpverlening (DGH), de rampenbestrijding en de spoedgevallenzorg.
- Kennis inzake toepassing van de wetgeving, beroepsethiek en -deontologie.
- Op de hoogte zijn van communicatietechnieken, professionele omgang en adequate psychologische hulp.
- Theoretische kennis over de specifieke aspecten van de pre-hospitaalzorg, zoals: materiaalkennis, kaartlezen, bevrijdings- en tiltechnieken, radiocommunicatie.
- Basiskennis informatica en vreemde talen is wenselijk.

Psychomotorische vaardigheden

- In acute omstandigheden de pathologische toestanden herkennen en daarbij de passende maatregelen treffen.
- Technische verpleegkundige prestaties en de toevertrouwde medische handelingen binnen de intra- en extramurale spoedgevallenzorg correct kunnen uitvoeren.
- Binnen het werk de nodige prioriteiten kunnen leggen en de juiste keuzes maken.
- Binnen de pre-hospitaalzorg de specifieke technieken uitvoeren: radiocommunicatie, oriëntatie en kaartlezen.

Affectieve vaardigheden

- Omgaan met eigen emoties, gevoelens en deze verwerken
- Inleven in de gevoelssituatie van anderen en hierop met een gepaste attitude reageren.
- Een flexibele, besluitvaardige en assertieve houding.
- In alle omstandigheden zelfstandig met verantwoordelijkheidszin en met plichtsbesef kunnen optreden.
- Zich snel en accuraat kunnen aanpassen aan wisselende omstandigheden.

6. 100-dienst

De dienst 100 moet onmiddellijk gevolg geven aan de oproep van het hulpcentrum 100 en is 24/24 uur beschikbaar. Er zijn strenge normen vastgelegd in verband met de bemanning van een ziekenwagen:

- De bemanning van de ziekenwagen in Bornem bestaat uit minstens twee personen (een brandweerman-ambulancier en een spoedgevallenverpleegkundige) die aan de opleidingsvoorwaarden en aan de normen gesteld door de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid moeten voldoen.
- Opleidingsvoorwaarden zijn bepaald in het KB van 28 februari 1998. Hulpverleners-ambulanciers dienen een opleiding Dringende Geneeskundige Hulpverlening te volgen van 120 uur theoretische en praktische opleiding gevolgd door een examen. Na het slagen in het examen doen zij een stage van 40 uur. Om hun opleiding in orde te houden dienen zij jaarlijks 24 uur permanente vorming te volgen. Om de 5 jaar dienen zij een positieve evaluatieproef te behalen.
- De bemanning dient houder te zijn van een onderscheidingsteken (100-badge) uitgereikt door de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid. Deze badge is voor een hulpverlener-ambulancier van blauwe kleur en voor een ziekenwagenverpleegkundige van groene kleur. Het onderscheidingsteken dient zichtbaar gedragen te worden.
- De chauffeur van de ziekenwagen dient houder te zijn van een geldig rijbewijs C en houder te zijn van een geldige medische schifting. In Bornem is de ambulancier een beroepsbrandweerman van het brandweerkorps.
- De ziekenwagenbemanning dient medisch geschikt te zijn en een attest van goed gedrag en zeden te hebben.
- Interventiejassen voor studenten zijn te vinden in de garage, er zijn er twee beschikbaar. De jassen van de verpleegkundige worden onder geen beding gedragen door studenten. (wettelijke norm)

7. Tips i.v.m. ziekenwagen interventie

- Eigen veiligheid eerst!
- Houd rekening met gevoelens van patiënt, familie en omstaanders.
- Wees er u van bewust dat familie en omstaanders zeer veel observeren en opnemen.
- Vragen kunnen interessant zijn, maar bespreek deze niet in bijzijn van derden (slachtoffer, familie, politie, pers,...)
- Stel geen handelingen op eigen initiatief maar steeds in overleg met de verpleegkundige!
- Op interventie komt u vaak in de persoonlijke levenssfeer van de patiënt, hou hier rekening mee!
- Geef op tijd aan als het (mentaal) te zwaar voor je wordt!

8. Verwachtingen en algemene afspraken naar de student toe

- Goede achtergrondkennis van de pathologie op spoedopname.
- Goede kennis van technieken die vaak voorkomen op de spoedgevallen.
- Gebruik van gezond verstand.
- Vlotte prestaties, met oog voor details, waarbij op planmatige en doordachte manier gewerkt wordt.
- Zelfstandig een aantal taken kunnen uitvoeren met veel zin voor initiatief, waarbij men een onderscheid kan maken tussen dringende en minder dringende spoedgevallen.
- Interesse en motivatie door het stellen van vragen over de nog niet gekende technieken en pathologie.
- Goede rapportering, zowel schriftelijk in het dossier als mondeling naar artsen en de verpleegkundigen.
- Openstaan voor feedback.
- Aandacht voor beroepsgeheim en privacy van de patiënt, rust kunnen bewaren, ook in acute situaties.
- In ruimten waar wordt gewerkt met patiënten en/of patiëntmateriaal wordt niet gegeten of gedronken.
- Er geldt een algemeen rookverbod in heel het ziekenhuis. Roken gebeurt buiten de werkuren, en dit ook buiten de perimeters van het ziekenhuis.
- Er wordt tijdens de stage-uren geen gebruik gemaakt van persoonlijke GSM en/of ander mediamateriaal zoals tablets, iPad.
- Vriendelijkheid, stiptheid, inzet, initiatief, motivatie en enthousiasme zijn doorgaans vanzelfsprekende eigenschappen. Dit wordt hoog in het vaandel gedragen binnen de dienst spoedgevallen. **Een respectvolle en beleefde attitude wordt strikt verwacht van iedereen!**